



Fondo Nacional
de Desarrollo Pesquero

Manual de Organización y Funciones

Descripción de Cargos
CAP N° 45
1 Cargo

I. IDENTIFICACIÓN DEL CARGO

NOMBRE DEL CARGO	SUPERVISOR I (ESTRUCTURAL) TECNICO II (CLASIFICADO)	CODIGO DEL CARGO	SP – AP 05908205
------------------	--	------------------	---------------------

ESTRUCTURA ORGANICA	Órgano de Línea	ORGANO DE DIRECCION	Gerencia de Inversiones	ORGANO DE LINEA	Unidad de Recuperaciones
---------------------	-----------------	---------------------	-------------------------	-----------------	--------------------------

II. OBJETIVOS DEL CARGO

Encargado de efectuar la cobranza de los créditos otorgados.

III. DESCRIPCIÓN DE FUNCIONES ESPECIFICAS

- a) Desarrollar acciones destinadas a procurar una cobranza efectiva y dentro de las fechas convenidas, reportando atrasos, dilaciones o faltas de pago.
- b) Depositar en la cuenta corriente de la Institución, dentro de los plazos establecidos, los importes recaudados por las amortizaciones que realicen los adjudicatarios.
- c) Elaborar informes sobre la situación de los deudores y sus oportunidades de pago frente a eventuales retrasos.
- d) Mantener informado al Sub Director de recuperaciones sobre las cobranzas efectuadas y los créditos cancelados.
- e) Elaborar los informes y reportes de sus actividades de cobranzas efectuadas proyectando cuadros estadísticos con el objeto de mantener una base de datos actualizada.
- f) Realizar las demás funciones que le asigne el Sub Director de recuperaciones de acuerdo al ámbito de su competencia.





IV. RELACIONES DEL CARGO

LINEAL O JERARQUICA	FUNCIONAL
DEPENDENCIA LINEAL DE: Sub Director de Recuperaciones.	DEPENDENCIA FUNCIONAL DE: Director de Inversiones y Sub Director de Recuperaciones.
AUTORIDAD LINEAL CON: Sin autoridad lineal.	AUTORIDAD FUNCIONAL CON: Sin autoridad funcional.

V. PERFIL DEL CARGO

<p>EDUCACIÓN REQUERIDA</p> <ul style="list-style-type: none"> Estudios técnicos en economía, administración, contabilidad u otros estudios afines. <p>ESPECIALIDAD</p> <ul style="list-style-type: none"> En actividades de cobranza o gestión de cobranzas. <p>EXPERIENCIA PREVIA</p> <ul style="list-style-type: none"> Mínimo de tres (03) años en ejercicio de la formación técnica y dos (2) en Entidades Públicas en cargos similares. <p>HABILIDADES TÉCNICAS</p> <ul style="list-style-type: none"> Conocimiento de Ofimática <p>COMPETENCIAS PERSONALES</p> <ul style="list-style-type: none"> Proactividad Compromiso laboral Orientación a resultados Trabajo en equipo Adhesión a normas y políticas
--

